

سِيَاسَةُ النَّشَاطِ الْلَّاَصِقِيَّةِ وَالْفَعَالِيَّاتِ

التَّارِيخ: يُونِيُو/حَزِيرَان 2025

مُعْتَمَدَةٌ مِنْ: مَجْلِسِ الإِدَارَةِ

التَّارِيخ: يُونِيُو/حَزِيرَان 2025

آخِرُ مُراجَعَةٍ

التَّارِيخ: أَغْسَطُس/بَتَّوْزُ 2026

المُراجَعَةُ التَّالِيَّةُ:

يَجُبُ عَلَى جَمِيعِ الْمُؤْظَفِينَ قِرَاءَةُ هَذِهِ السِّيَاسَةِ وَفَهْمُهَا بِالْأَقْتَرَانِ مَعَ "ذَلِيلِ الْمُؤْظَفِ".

الْمُراقبَةُ وَالْمُراجَعَةُ

تَخْصَصُ هَذِهِ السِّيَاسَةُ لِمُراقبَةِ وَتَحْسِينِ وَتَدْقِيقِ مُسْتَمِرٍ مِنْ قِبَلِ إِدَارَةِ الْمَدْرَسَةِ، الَّتِي سَتُجْرِي مُراجَعَةً سَنَوِيَّةً كَامِلَةً لِلْسِّيَاسَةِ وَإِجْرَاءَتِهَا، بِمَا يَشْمَلُ تَطْبِيقَهَا وَفَعَالِيَّةَ أَدَائِهَا. وَسَيَبْتَمِمُ تَوْثِيقُ هَذِهِ الْمَنَاقِشَةِ حَتَّىَّا. وَسَيُخْطُرُ جَمِيعُ الْعَالَمِينَ بِالنُّسُخَةِ الْمُحَدَّثَةِ مِنَ السِّيَاسَةِ، إِلَكْتُرُونِيًّا أَوْ وَرَقِيًّا عِنْدَ الْطَّلَبِ.

المقدمة

تلعب النشاطات اللاصفية (ECAs) دوراً مُثبّتاً في زيادة ثقة الطلاب بأنفسهم، وتعزيز تفاهمهم مع الآخرين، وإثراء مهاراتهم وقُدراتهم، ودعم صحتهم النفسية والعاطفية. وتتحمّل مدارس SABIS® مسؤوليّة تقديم نشاطاتٍ تليّي مجموّعةً واسعةً من الاحتياجات والاهتمامات، مع ضمان سلامة الطلاب في جميع الفعاليات.

تحدد هذه السياسة متطلبات تقديم النشاطات اللاصفية والفعاليات ضمن شبكة مدارس SABIS® في إمارة أبوظبي، بما يشمل إمكانية الوصول، والشمول، والصحة والسلامة.

الغرض

- ضمان تقديم مدارس SABIS® نشاطاتٍ خارج المنهج الأكاديمي تليّي اهتماماتٍ متنوّعة، وتوفّر إثراء علمياً وثقافياً وفنّياً ورياضيًّا ومجمعيًّا.
- دعم التطوير الجسدي والإجتماعي والعاطفي والمعرفي للطلاب.
- تعزيز الصحة النفسيّة ورعاية المواهب والروح الفريقة.
- مواءمة التطبيق مع متطلبات ADEK لتقديم الآمن والسلام للنشاطات.

التعريفات

- مُنسق النشاطات: موظف يُسقّي تقديم ECAs في المدرسة والتواصل مع ADEK.
- قائد النشاط: مسؤول عن الإشراف على نشاط معين (مثل مدرب بادمينتون، مسؤول نادي المُناظرة...).
- مشرف النشاط: موظف يشرف على نشاط لاصفي.
- خطط الطوارئ: إجراءات للاستجابة للطوارئ وإعادة العمل لوضعه الطبيعي.
- فعالية: مناسبة اجتماعية أو عامة (مثل مسابقات، محاضرات، حفلات تخريج...).
- برنامج التبادل الدراسي: اتفاقية لحضور جزء من العام الدراسي في بلد آخر.
- النشاطات اللاصفية: أنشطة خارج المنهج (أندية، رياضات، رحلات، نشاطات افتراضية).
- موهوب ومتّيز: طلاب ذوو ذرارات فائقة في مجالات محددة.
- حفل التخرج: حدث رسمي لتكريم إتمام مرحلة تعليمية.
- برنامج التبادل الدراسي الداخلي/الخارجي: استضافة الطلاب أو إرسالهم إلى الخارج ضمن برنامج مُنظمة على المستوى الدولي.
- رحلات خارجية: نشاطات لاصفية تتضمّن سفراً دولياً.
- مشاركة الأهالي: تعاون فاعل بين الأهالي والمدرسة في مصلحة الطلاب.
- تقييم المخاطر: تقييم المخاطر المُحتملة المرافق للنشاط وإدارتها.

- العطّلة المدرسية/الإجازة: فترات لا يخُضُّر فيها الطلاب الصنفوف.
- نشاط افتراضي: نشاط يُقدَّم عبر الإنترنيت.

السياسة

1- سياسة النشاطات الاصفية والفعاليات في المدرسة

- 1.1 - **متطلبات السياسة:** يجب على المدارس تطوير وتنفيذ سياسة الأنشطة الاصفية والفعاليات بما يتفق مع سياسات الرفاه الصادرة عن ADEK. ويجب على المدرسة أن تضمن توفر السياسة على نظام SDP باللغتين العربية والإنجليزية. كما يجب على المدارس أن تشمل السياسة، في حدتها الأدبي، العناصر الآتية:
 - الالتزام بتقديم عرض دامج من الأنشطة الاصفية يلائم تنويع الطلاب (الأعمال والأجناس والقدرات والإهتمامات).
 - مخطط كامل لبرنامج الأنشطة الاصفية وجميع الأنشطة المقدمة في المدرسة.
 - آلية تنظيم الأنشطة الاصفية.
 - إجراء يسمح للطلاب بالحصول على موافقة لبدء نشاط خاص بهم داخل المدرسة (يراجع القسم 2.4 مشاركة الطلاب).
 - إجراءات التقديم الآمن لأنشطة، بما في ذلك: الإشراف، والنقل، والسلامة، وتنبيهات المخاطر (يراجع القسم 3).
 - إجراءات تنظيم الفعاليات كجزء من سياسة الفعاليات (مثل حفلات الخروج) (يراجع القسم 4).
 - إجراءات الموافقة على مشاركة الطلاب في برنامج التبادل الدراسي الخارجي (يراجع القسم 5).
- 1.2 - **تعيين منسق الأنشطة الاصفية:** يجب على المدارس تعيين منسق واحد أو أكثر من الموظفين كمسئولي أنشطة لاصفية لتنفيذ السياسة. ويجب على المنسق/المنسقيين:
 - مراجعة خط الأنشطة لضمان مواعيدها مع سياسة ADEK وسياسة المدرسة (يراجع القسم 1.1).
 - التسبيق بين جميع المشرفين لإعداد تقويم الأنشطة وجعله متاحا للأهالي والطلاب.
 - التسبيق مع معلمي الطلاب الصغار غير المراهقين (مثل مسؤولي الحافلة الذين لا ينتمون وصي) لضمان وصولهم إلى نشاطاتهم.
 - ضمان أن الجهات الخارجية (الأهالي) تترك وثائق على سياسة حماية الطلاب الصادرة عن ADEK.
 - إرسال ميثاق سلوك الطالب (وفق سياسة السلوك الطلابي) وميثاق السلوك المهني للعاملين في التعليم (MoE, 2022).
 - ضمان الالتزام بمتطلبات مواقف الأهالي (يراجع القسم 2.7) وحفظها.
 - ضمان أن يؤدي كل مشرف تقييم المخاطر وخطة الطوارئ (القسم 3.7).
 - التسبيق بين الأهلي والمشرفين في الحالات الطارئة (مثل الإلغاء).
 - التأكيد من إعداد المشرفين خططاً للسفر للرحلات (وفقاً للقسم 3.3 وسياسة ADEK للنقل).
- 1.3 - **التنوع:** يجب على المدارس:
 - نشر السياسة على نظام SDP وفي كتبات الطلاب والأهالي والموظفيين.
 - تقديم معلومات للأهالي تتضمن:
 - أنواع الأنشطة المقدمة.
 - التوثيق والتكرار والمدة.

- المسؤولين (المنسق/مقدم النشاط الخارجي).
- الرسوم وشروط الدفع (إن وجدت).
- آلية التقديم ومعايير الاختيار.
- مطلبات موافقة الأهالي (يراجع القسم 2.7).
- إدراج جميع الأنشطة الlassocative الدورية في تقويم المدرسة.

2- تحطيط الأنشطة الlassocative وتنفيذها

2.1 تحطيط الأنشطة:

- يجب على المدارس تقديم مجموعة شاملة من الأنشطة (أكاديمية، ثقافية، فنية، رياضية، إلخ)، ويجب أن يكون بعضها مجاناً إذا كان يعوده معلمون أو متخصصون.
- عند التخطيط للأنشطة، يجب على المدارس ضمان ما يأتي:
 - أن تتوافق تقييمات المخاطر وخطط الطوارئ مع القسم 3.7.
 - مراعاة العادات والقيم الدينية والإجتماعية (وفقاً لسياسة ADEK للمراقبة الثقافية).
 - مطابقة الخدمات الغذائية لسياسة ADEK للغذائية الصحية.
 - الحصول على موافقة المدير على جميع الأنشطة.
 - تقديم الأنشطة لـ ADEK للحصول على الموافقة (القسم 2.6).

2.2 الرحلات الميدانية:

- تتطلب موافقة مسبقة من ADEK وموافقة خطية من الأهالي.
- لا يجوز أن تكون إلزامية.

2.3 الرحلات الخارجية:

- يجب أن تكون الوجهات موجودة في قائمة وزارة الخارجية المعتمدة.
- يجب تقليل تعطيل الدروس، وإعداد خطة تعويض أكاديمي إذا ثمت الرحلة أثناء الحصص.
- يسمح المشاركون فيها للطلاب من الصف الخامس/السنة السادسة وما فوق، إلا في حالات الطلاب المؤهلين أو المتميزين.

2.4 مشاركة الطلاب:

- تشجيع مشاركة متنوعة (علمية، ثقافية، رياضية...).
- دعم الأنشطة والمسابقات المحلية والدولية المشرف عليها من الطلاب.

2.5 الجدولة:

- يجب تقليل تعطيل الحصص أو التأثير عليها سلبياً. على أن الأنشطة في عطل نهاية الأسبوع أو الإجازات تتطلب موافقة ADEK.

- 2.6 - مُوافَقَةً : ADEK

• تُطلُبُ المُوافَقَةُ مِنْ ADEK عَلَى مَا يَأْتِي:

- أَشْيَاطٌ بِمُشارَكَةِ رُوَارٍ أَوْ مُقَدِّمِينَ خَارِجِيِّينَ.
- الْأَشْيَاطُ الْأَفْتَرَاضِيَّةُ الَّتِي تُقَامُ خَارِجَ المَدْرَسَةِ.
- النَّشَاطُاتُ فِي الإِجازَاتِ أَوْ عُطْلِ نِهَايَةِ الْأَشْبُوعِ.
- النَّشَاطُاتُ ذَاتُ الرُّسُومِ، أَوْ خَارِجَ المَدْرَسَةِ، أَوْ ذَاتُ الْمَبَيْتِ، أَوْ ذَلِكَ الْمَقَامَةُ فِي أَمَاكِنَ غَيْرِ تَعْلِيمِيَّةِ.
- الرِّحْلَاتُ الْخَارِجِيَّةُ وَبِرْنَامِجُ الْبَادُولُ الدِّرَاسِيِّ.

• فَتَرَةُ المُوافَقَةِ :

- خَمْسَةُ عَشَرَ (15) يَوْمٌ عَلَى لِلْأَشْيَاطِ الْعَادِيَّةِ.
- شَهْرٌ لِطَلَابِ الْزَّانِبِينَ/الْمُرَوِّدِينَ.
- شَهْرَانِ لِلرِّحْلَاتِ الْخَارِجِيَّةِ وَبِرْنَامِجِ التَّبَادُلِ.

- 2.7 - مُوافَقَةُ الْأَهَالِيِّ:

- يَجِبُ أَنْ تَتَصَمَّنَ نَمَادِجُ المُوافَقَةِ: الْتَّوْقِيَّتُ، الْمَكَانُ، الرُّسُومُ، مَعْلَومَاتِ الطَّوارِئِ، وَالْمَعْلَومَاتِ الطَّبِيَّيَّةِ.
- تُحْفَظُ النَّمَادِجُ لَدِيِّ مُسَاقِ/مُسَنِّقيِ الْأَشْيَاطِ.

- 2.8 - الرُّسُومُ:

- يَجِبُ أَنْ تَكُونَ مَغْفُولَةً وَمَعْنَمَةً مِنْ ADEK، قَبْلَ جَمِيعِهَا.

- 2.9 - التَّبرُّعُاتُ:

- يَجِبُ أَنْ يَسْتَحْقُقَ فِيهَا الْإِنْتِرَاجُ بِالْقَانُونِ الْإِتَّاحِيِّ (3) لِلْعَامِ 2021؛ أَنْ يَدْهُبَ 100% مِنَ التَّبرُّعَاتِ لِلْفَرَضِ الْمُحَدَّدِ.

- 2.10 - الْحُصُورُ:

- تَتَمُّ مَتَابِعَةً وَتَسْجِيلُ مُشارَكَةِ الطَّلَابِ.

- 2.11 - خُطُّهُ التَّعْوِيْضِ الْأَكَادِيَّيِّ:

- تَعْوِيْضُ الْحِصَصِ الَّتِي فَاتَّ بِسَبِّبِ المُشارَكَةِ فِي الْأَشْيَاطِ الْأَصَفِيَّةِ.

- 2.12 - السِّجَالُاتُ:

- حِفْظُ السِّجَالِاتِ وَفِي سِيَاسَةِ ADEK لِلِسِجَالِاتِ الْمُدْرَسِيَّةِ.

- 3 - التَّقْدِيمُ الْآمِنُ لِلْأَشْيَاطِ

- 3.1 - الْإِنْتِرَاجُ الْقَانُونِيُّ:

- الْإِنْتِرَاجُ بِسِيَاسَةِ ADEK لِلصِّحَّةِ وَالسَّلَامَةِ وَسِيَاسَةِ حِمَايَةِ الطَّلَابِ.

- 3.2 - الإِشْرَافُ:

- صَمَانُ اَهْلِيَّةِ قَادِهِ الْأَشْيَاطِ وَالْمُسْرِفِينَ.

• نسبُ الإشرافِ:

| النسبة | الفئة |
|--------|--|
| 10:1 | الصفَّ 7 / السنة 8 فما فوقُ |
| 10:1 | الصفَّ 6-3 / السنة 7- |
| 6:1 | الحضانة-الصفَّ 1 / السنة 2 |
| +3:1 | دُوْي الاحتياجات التَّعْلِيمِيَّةِ الإِضافِيَّةِ (ALN) |
| 8:1 | الرَّحلَاتُ الْخَارِجِيَّةُ |

- 3.3 - النَّفَلُ:

- الالتزام بـ سياسة ADEK للنَّفَلِ، بما في ذلك: استراحة الصَّلاة، وإدارة إجهاد السائقين.

- 3.4 - الرَّحلَاتُ الْخَارِجِيَّةُ:

- تأمين السَّفَرِ؛ كما يجُبُ عَلَى المُواطنين التسجيل في "تواجدِي".

- 3.5 - الأَشْطَهُ الْأَفْتَرَاضِيَّةُ:

- الالتزام بـ سياسة ADEK الرقمية، إشراف أحد الموظفين على النشاطات المستضافة من مؤسسات لا تتبع إلى المدرسة.

- 3.6 - الأَشْطَهُ الَّتِي تَشْمَلُ الْحَيَوانَاتِ:

- على المدرسة تقييم المخاطر؛ ضمان وثائق صحة الحيوانات، والإشراف الكامل.

- 3.7 - تَقْيِيمُ الْمَخَاطِرِ وَخُطُطُ الطَّوارِئِ:

- تشمل تدابير الحد من المخاطر كلَّ الأنشطة (الأفتراضية، المائية، وغيرها...).

- 3.8 - الإِبْلَاغُ عَنِ الْحَوَادِثِ:

- رفع تقارير بالحوادث الصحيحة والسلامية عبر نظام "الأداء".

4 - الفَعَالِيَّاتُ:

- 4.1 - سِيَاسَةُ الْفَعَالِيَّاتِ:

- تشمل معايير الأهلية، واللباس، وتوقعات السلوك، وتحذيمات المخاطر.

- 4.2 - تَنْفِيدُ الْفَعَالِيَّاتِ:

- تجنب تعطيل جدول الحصص، وفرض العقوبات لسوء السلوك.

- 4.3 - مُوافَقَةً: ADEK

- مطلوبة لجميع الفعاليات (وفقاً للقسمين 2.1 و 2.6).

-4.4 حفلات التخرج:

- لا رسموم على الحفل أو على الشهادات، كما تتم دعوة الأهالي بصورة رسمية.

5 الشمول

5.1 المشاركة الدامجة:

- ضمان وصول متساوٍ للطلاب ذوي الاحتياجات التعليمية الإضافية.
- توفير أدوات بديلة (مثل قائد فريق، مسحٌ نقاط).
- تكييف الأنشطة وفق الاحتياجات الفردية.